



MARKTGEMEINDE  
BAD DEUTSCH-ALTENBURG  
Bezirk Bruck an der Leitha, Niederösterreich

A-2405 Bad Deutsch-Altenburg, Erhardgasse 2  
Telefon: 02165/62900, Telefax: 02165/62900-7  
e-mail: [amtsleiter@bad-deutsch-altenburg.gv.at](mailto:amtsleiter@bad-deutsch-altenburg.gv.at)  
(oder: buchhaltung..., sekretariat..., buero...)



Bad Deutsch-Altenburg, 26.06.2017  
GZ.: 004-1-57/0-2017

**NIEDERSCHRIFT**

über den öffentlichen Teil der Sitzung des Gemeinderates der Marktgemeinde Bad Deutsch-Altenburg  
**Montag, 26.06.2017** im Sitzungssaal des Gemeindezentrums Bad Deutsch-Altenburg.

Die Einladung zu dieser Gemeinderatssitzung erfolgte am 21.06.2017 mittels RSB und E-Mail.

Die Anberaumung dieser Sitzung wurde öffentlich kundgemacht.

**Anwesend:**

Bürgermeister Dr. Hans Wallowitzsch, Vizebürgermeister Franz Pennauer

GGR Robert Strasser  
GR Gerhard Trott  
GR Petra Wagener  
GR Markus Keprt  
GR Klaus Köhrer  
GGR Ernest Windholz,  
GR Kerstin Wimmer

GGR Johannes Krems  
GR Hermine Hofmeister  
GR Reinhard Hohenegger  
GR Josef Höferl  
GGR Alexander Skoda  
GR Ing. Hermann Terscinar

**Schriftführerin:**

AL Ingrid Fink-Wolfram

**Entschuldigt abwesend:**

GR Ing. Katrin Wangel, GR Dr. Peter Kondel, GR Alfred Helm, GGR Tanja Drobilits

Die Gemeinderatssitzung ist beschlussfähig und in diesem Teil öffentlich.

An der Sitzung nimmt ein Zuhörer teil.

**Beginn:**

18,00 Uhr

**Ende des öffentlichen Teiles:**

19,15 Uhr

**Die Gemeinderatssitzung hat nachfolgende:**

## **TAGESORDNUNG**

1. Entscheidung über Einwendungen gegen die Verhandlungsschrift der öffentlichen Sitzung des Gemeinderates vom 17.05.2017
2. Mitteilungen und Berichte
  - a) durch den Bürgermeister
  - b) durch die Mitglieder des Gemeindevorstandes
  - c) durch die Jugendgemeinderätin
  - d) durch den Umweltgemeinderat
  - e) durch den Energiebeauftragten
  - f) durch den Bildungsbeauftragten
  - g) durch die Obfrau des Volksschulausschusses
  - h) durch den Zivilschutzbeauftragten
  - i) durch den GABL Entsandten
3. Gewerke für die Errichtung der Tagesbetreuungseinrichtung
4. Vertrag mit Betreiber der Tagesbetreuungseinrichtung
5. Betreuungszeiten und Betreuungsentgelt der Tagesbetreuungseinrichtung
6. Gemeindeexterne Nutzung der Tagesbetreuungseinrichtung
7. Kanalkataster Vergaben Gewerke
8. Zusatzleistungen von Gewerken für das FF-Haus
9. Sanierung Gemeindezentrum, Leistungsvergaben

**Die Beratung und Beschlussfassung zu folgenden Gegenständen erfolgt unter Ausschluss der Öffentlichkeit:**

10. Entscheidung über Einwendungen gegen die Verhandlungsschrift der nicht öffentlichen Sitzung des Gemeinderates vom 17.05.2017
11. Wohnungsvergabe
12. Pachtvertrag Weg Kirchenberg

### **TOP 1**

**Gegenstand: Entscheidung über Einwendungen gegen die Verhandlungsschrift der öffentlichen Sitzung des Gemeinderates vom 17.05.2017**

Gegen das Protokoll der Sitzung vom 17.05.2017 liegen keine schriftlichen Einwendungen gegen die Verhandlungsschrift vor. Bürgermeister Dr. Hans Wallowitz stellt fest, dass entsprechend den Bestimmungen der NÖ Gemeindeordnung diese Niederschrift als genehmigt gilt. Im Anschluss daran wird die Sitzung zur Unterfertigung dieser Niederschrift durch die Protokollprüfer der im Gemeinderat vertretenen Parteien unterbrochen.

**TOP 2 a)**

**Gegenstand: Berichte und Mitteilungen durch den Bürgermeister**

- 1) Der Bürgermeister dankt dem scheidenden Gemeinderat Dr. Peter Kondel für seinen professionellen Einsatz im Gemeinderat und insbesondere im Prüfungsausschuss.
- 2) Es wird auf die zu Ende gehenden große Projekte neues FF-Haus und Tagesbetreuungseinrichtung und die damit zusammen hängende Liquiditätssituation hingewiesen. Unter Einrechnung der für Juli zu erwartenden zweiten Tranche der Bedarfszuweisungen FF-Haus über EUR 200.000,- und die für Ende September 2017 vereinbarten Erlöse aus dem Verkauf des alten FF-Hauses sollten die noch einlangenden Teil- und Endrechnungen allenfalls unter teilweiser Inanspruchnahme der verfügbaren Kontokorrentrahmen problemlos beglichen werden können.

**TOP 2 b)**

**Gegenstand: Berichte und Mitteilungen durch die Mitglieder des Gemeindevorstandes**

**Vizebürgermeister Franz Pennauer berichtet:**

Kein Bericht.

**Obfrau des Volksschulgemeindeausschusses GR Hermine Hofmeister berichtet:**

Aufgrund der Hitze in den Räumen der Tagesbetreuungseinrichtung soll eine Klimaanlage angeschafft werden. Diesbezügliche Angebote werden eingeholt.

**Zivilschutzbeauftragter GR Markus Keprt berichtet:**

Kein Bericht

**GGR Ernest Windholz berichtet:**

Kein Bericht.

**GGR Robert Strasser berichtet:**

Am 29.07.2017 findet die Eröffnungsfeier des neuen FF-Hauses statt. Alle GR sind herzlich eingeladen.

**GABL Entsandter GR Ing. Hermann Terscinar berichtet:**

Das Abfallsammelzentrum des GABL wurde wasser- und abfallrechtlich verhandelt. Das planende ZT Büro Paikl wird nun die Ausschreibung für die Arbeiten durchführen.

**TOP 2 c)**

**Gegenstand: Berichte und Mitteilungen durch die Jugend-GR, GR Petra Wagener**

Kein Bericht

**TOP 2 d)**

**Gegenstand: Berichte und Mitteilungen durch den Umwelt-GR, GR Klaus Köhrer**

Im Bereich des Donauufers finden immer wieder Verschmutzungen durch dort lagernde Personen statt. Die Aufstellung von zusätzlichen Papierkörben sollten erwogen werden. Ebenso im Bereich Bahnhof.

**TOP 2 e)**

**Gegenstand: Berichte und Mitteilungen durch den Energie-GR, GGR Alexander Skoda**

Kein Bericht.

**TOP 2 f)**

**Gegenstand: Berichte u. Mitteilungen durch den Bildungs-GR, GR Reinhard Hohenegger**

Kein Bericht

**TOP 3**

**Gegenstand: Gewerke für die Errichtung der Tagesbetreuungseinrichtung**

**Antragsteller:** Gemeindevorstand

**a) Sachverhalt/Begründung:**

Bei einer Baubesprechung wurde offensichtlich, dass div. Sanitäraccessoires nicht berücksichtigt wurden. Die mit den HLS-Installationen betreute Firma Josef Fuchs GmbH hat nun ein Anbot für Papierhandtuch, Non Touch Desinfektions- sowie Seifenspender samt Inhalt, WC-Rollen und WC-Bürstenhalter in Höhe von EUR 1.182,90 exkl. MWSt. gelegt.

**Antrag a)**

Der Gemeinderat möge die Lieferung und Leistung für div. Sanitäraccessoires, wie im Sachverhalt genannt, zum Preis von EUR 1.182,90 exkl. MWSt. (EUR 1.419,48 inkl. MWSt.) an die Firma Josef Fuchs GmbH beschließen.

Die Veranschlagung erfolgt im außerordentlichen Haushalt auf der Haushaltsstelle 5/240100-010000 „Tagesbetreuungseinrichtung Kindergarten – Zubaumaßnahmen“.

**Wortmeldungen:** Keine

**Abstimmungsergebnis a): Einstimmig angenommen**

**b) Sachverhalt/Begründung:**

Zur Bestimmung der Luftdichtheit des Gebäudes ist eine Blower Door Messung durchzuführen. Das Verfahren dient dazu, Lecks in der Gebäudehülle aufzuspüren und die tatsächliche Luftwechselrate zu bestimmen. Durch die W-S BaubetreuungsgmbH wurde diesbezüglich ein Anbot der Firma Energy Consulting Müller GmbH, 2563 Pottenstein, in Höhe von EUR 332,50 exkl. MWSt. vorgelegt.

**Antrag b)**

Der Gemeinderat möge die Lieferung und Leistung für die Blower Door Messung, wie im Sachverhalt genannt, zum Preis von EUR 332,50 exkl. MWSt. (EUR 366,00 inkl. MWSt.) abzgl. 3 % Skonto, 21 Tage an die Firma Energy Consulting Müller GmbH beschließen.

Die Veranschlagung erfolgt im außerordentlichen Haushalt auf der Haushaltsstelle 5/240100-010000 „Tagesbetreuungseinrichtung Kindergarten – Zubaumaßnahmen“.

**Wortmeldungen:** Keine

**Abstimmungsergebnis b): Einstimmig angenommen**

**c) Sachverhalt/Begründung:**

Für die Fertigstellungsmeldung sind Bestands- und ein Brandschutzpläne zu erstellen. Die W-S BaubetreuungsgesmbH hat ein Anbot vom Büro DI Besin zum Pauschalpreis von EUR 1.400,-- exkl. MWSt. vorgelegt.

**Antrag c)**

Der Gemeinderat möge das Büro DI Besin mit der Lieferung und Leistung der Bestands- und Brandschutzpläne zum Pauschalpreis von EUR 1.400,-- exkl. MWSt. (EUR 1.680,-- inkl. MWSt.) beschließen.

Die Veranschlagung erfolgt im außerordentlichen Haushalt auf der Haushaltsstelle 5/240100-010000 „Tagesbetreuungseinrichtung Kindergarten – Zubaumaßnahmen“.

**Wortmeldungen:** Keine

**Abstimmungsergebnis c): Einstimmig angenommen**

**d) Sachverhalt/Begründung:**

Für die Wiederherstellung der Außenanlagen des Kindergartens sowie der Pflanzung von drei Bäumen wurden von den Firmen Gartengestaltung Huber GmbH und der Firma Baumschule Murlasits jeweils Angebote eingeholt. Bezüglich des Teilanbotes Bepflanzung Eingang ging die Firma Baumschule Murlasits mit EUR 1.082,15 exkl. MWSt. als Billigstbieter hervor. Bei den Leistungsbereichen Baumpflanzung und Verbindungsböschung zur Volksschule hat die Firma Gartengestaltung Huber GmbH mit EUR 2.706,00 exkl. MWSt. das beste Angebot gelegt.

**Antrag d)**

Der Gemeinderat möge die Firmen Baumschule Murlasits mit EUR 1.082,15 exkl. MWSt. und die Firma Gartengestaltung Huber GmbH mit EUR 2.706,00 exkl. MWSt., wie im Sachverhalt angeführt, beauftragen.

Die Veranschlagung erfolgt im außerordentlichen Haushalt auf der Haushaltsstelle 5/240100-010000 „Tagesbetreuungseinrichtung Kindergarten – Zubaumaßnahmen“.

**Wortmeldungen:** Keine

**Abstimmungsergebnis d):** Einstimmig angenommen

**TOP 4**

**Gegenstand: Vertrag mit Betreiber der Tagesbetreuungseinrichtung**

**Antragsteller:** Gemeindevorstand

**Sachverhalt/Begründung:**

Der Betrieb der Tagesbetreuungseinrichtung ist grundsätzlich mit eigenem Personal (Vertragsbedienstete) oder mit einer externen Trägergesellschaft möglich.

Mit folgenden Betreibern wurden Gespräche geführt: Volkshilfe, Hilfswerk und zuletzt Kinder aktiv.

Bezogen auf 48 Stunden Öffnungszeiten (geplant: Mo bis Mi von jeweils 7.00 Uhr bis 17.00 Uhr; Do bis Fr jeweils von 7.00 Uhr bis 16.00 Uhr), einer Schließzeit von 3 Wochen pro Jahr während der Sommerferien und max. 15 Kinder ergeben sich hochgerechnet gemäß der vorliegenden Angebote folgende Kostenbilder pro Jahr:

Hilfswerk	EUR 138.037,00
Volkshilfe	EUR 113.906,00
Kinder aktiv	EUR 82.000,00
Betrieb Gemeinde rd.	EUR 82.000,00

Der Vorteil eines externen Betreibers ist insbesondere darin zu sehen, dass kürzere und auch längere Fehlzeiten von Mitarbeitern/innen, das kurzfristige Ausgleichen von „Randzeiten“ (frühe oder späte Betreuungszeiten), das Erfüllen der laufenden Ausbildungsstandards, die gesamte mit der TBE verbundene Verwaltungsarbeit sowie die Abwicklung der auf die TBE selbst und für die Eltern/Erziehungsberechtigten möglichen Förderung durch den Träger wahrgenommen werden.

**Antrag**

Der Gemeinderat möge daher die Kinder aktiv GesmbH, 2462 Wilfleinsdorf, mit der Führung der Tagesbetreuungseinrichtung beauftragen und den „Vertrag über die Führung einer Tagesbetreuungseinrichtung“ (Beilage zum Protokoll) beschließen.

Die Veranschlagung erfolgt im des Zuge des ersten Nachtragsvoranschlages 2017 im ordentlichen Haushalt auf der neu zu schaffenden Haushaltsstelle „Tagesbetreuungseinrichtung – Betreuungskosten“.

**Wortmeldungen:** GGR Ernest Windholz, Bgm. Dr. Hans Wallowitsch, GR Ing. Hermann Terscinar

**Abstimmungsergebnis:** Mehrstimmig angenommen  
11 Fürstimmen, 3 Stimmenthaltungen (Team Altenburg)

**TOP 5**

**Gegenstand: Betreuungszeiten und Betreuungsentgelt der Tagesbetreuungseinrichtung**

**Antragsteller:** Gemeindevorstand

**Sachverhalt/Begründung:**

Für die neu geschaffene Tagesbetreuungseinrichtung liegt unter Berücksichtigung vergleichbarer Einrichtungen und der in der Praxis erfahrungsgemäß häufig in Anspruch genommenen Nutzungszeiten folgender Vorschlag vor:

Das monatliche Betreuungsentgelt (ohne Material – und allfälligem Essensbeitrag) für das Betreuungsjahr 2017/2018 beträgt pro Kind für:

5 volle Tage:	EUR 320,00
3 volle Tage:	EUR 210,00
Vormittag (5 Tage pro Woche)	EUR 190,00

Vorläufige Betreuungszeiten

Vormittag: Montag bis Freitag: 7.00 Uhr – 12.30 Uhr

Nachmittag:

Montag bis Mittwoch: 12.30 Uhr – 17.00 Uhr

Donnerstag u. Freitag 12.30 Uhr – 16.00 Uhr

Die Verrechnung der Betreuungskosten erfolgt nur mit Bankeinzug zu Beginn des Betreuungsmonates. Zu beachten: Betreuungskosten, Kosten für Essen und Getränke sowie Materialbeitrag können als außergewöhnliche Belastung im Zuge der Arbeitnehmersveranlagung steuermindernd berücksichtigt werden.

Eine Refundierung des Kostenbeitrags, wenn die Betreuung nicht in Anspruch genommen wird (z.B. wegen Krankheit, Urlaubes usw.), erfolgt nicht.

Grundsätzlich: Die Betreuungszeiten werden zu Beginn eines Betreuungsjahres festgelegt und können mit Beginn des Sommersemesters geändert werden.

Schließwochen: 3 Wochen während der Sommerferien, Weihnachtsferien, Semesterferien und Osterferien.

#### **Antrag**

Der Gemeinderat möge die im Sachverhalt genannten Rahmenbedingungen beschließen.

**Wortmeldungen:** GGR Ernest Windholz, Bgm. Dr. Hans Wallowitzsch, GR Ing. Hermann Terscinar, Vizebgm. Franz Pennauer

Durch GGR Ernest Windholz wird folgender

**Zusatzantrag** gestellt:

Diese Rahmendbedingungen sind für die Betreiberin verbindlich.

**Abstimmungsergebnis:** **Einstimmig angenommen**

#### **TOP 6**

#### **Gegenstand: Gemeindeexterne Nutzung der Tagesbetreuungseinrichtung**

**Antragsteller:** Gemeindevorstand

**Sachverhalt/Begründung:**

Die neu geschaffene Tagesbetreuungseinrichtung soll grundsätzlich Kinder im Alter von etwa zwei Jahren bis ca. drei Jahren aufnehmen. Zur Auslastung der TBE soll die Möglichkeit geschaffen werden, selbige auch Kindern umliegender Gemeinden zugänglich zu machen. Im Falle von Engpässen haben Kinder aus Bad Deutsch-Altenburg Vorrang.

Zur anteiligen Abgeltung der Infrastrukturkosten (insbesondere Schuldendienst) soll die Marktgemeinde Bad Deutsch-Altenburg von der Entsendergemeinde pro Kind und Betreuungsjahr (von September bis August jeden Jahres) ein Kostenbeitrag einheben. Angestrebt werden EUR 700,- pro Kind und Betreuungsjahr.

#### **Antrag**

Der Gemeinderat möge den im Sachverhalt genannten Rahmenbedingungen seine Zustimmung erteilen.

**Wortmeldungen:** GR Ing. Hermann Terscinar, Bgm. Dr. Hans Wallowitzsch

**Abstimmungsergebnis:** **Einstimmig angenommen**

**TOP 7**

**Gegenstand: Leistungsvergabe Kanalleitungskataster**

**Antragsteller:** Gemeindevorstand

**Sachverhalt/Begründung:**

Für die Erstellung des Kanalleitungskatasters sind Vorarbeiten zur Zustandserhebung des Kanalsystems in Form von Reinigungsarbeiten und Kamerabefahrungen durchzuführen. Die mit der Erstellung des Leitungskatasters beauftragte Firma EVN Geoinfo GmbH führte eine Ausschreibung gem. dem BVergG 2006 (Auftragswert unter EUR 100.000,-; Direktvergabe) durch.

a) Für die Kanalreinigung wurden folgende Angebote abgegeben:

Firma	Verhandelte Summe in EUR exkl. MWSt.	Verhandelte Summe in EUR inkl. MWSt.
Michael Berl kommunal services	29.289,00	35.146,80
Abfallservice Jüly GmbH	33.230,26	39.876,31
S.U.S. Abflusssdienst GmbH	37.464,00	44.956,80
Piccardi Entsorgung GmbH	56.175,00	67.410,00

**Antrag a)**

Der Gemeinderat möge die Firma Michael Berl kommunal services mit der Lieferung und Leistung der Kanalreinigung in Höhe von EUR 29.289,00 exkl. MWSt. (EUR 35.146,80 inkl. MWSt.) beauftragen.

Die Veranschlagung erfolgt im außerordentlichen Haushalt auf der Haushaltsstelle 5/851200-720000 „Kanalleitungskataster – Kostenbeiträge für Leistungen“.

**Wortmeldungen:** GR Ing. Hermann Tercinar, GGR Ernest Windholz, Bgm. Dr. Hans Wallowitsch

**Abstimmungsergebnis a): Einstimmig angenommen**

b) Für die Kamerabefahrung wurden folgende Angebote abgegeben:

Firma	Verhandelte Summe in EUR exkl. MWSt.	Verhandelte Summe in EUR inkl. MWSt.
Kanal – Control	19.472,00	23.366,40
WDL GmbH Kanalservice	19.821,40	23.758,68
ETR - Holzgethan Tiefbautechnik	27.120,00	32.544,00
STRABAG AG Kanaltechnik	28.594,60	34.313,52
Piccardi Entsorgung GmbH	30.735,00	36.882,00

**Antrag b)**

Der Gemeinderat möge die Firma Kanal-Control mit der Lieferung und Leistung der Kamerabefahrung des Kanals in Höhe von EUR 19.472,00 exkl. MWSt. (EUR 23.366,40 inkl. MWSt.) beauftragen.

Die Veranschlagung erfolgt im außerordentlichen Haushalt auf der Haushaltsstelle 5/851200-720000 „Kanalleitungskataster – Kostenbeiträge für Leistungen“.

**Wortmeldungen:** Keine

**Abstimmungsergebnis b): Einstimmig angenommen**

**TOP 8**

**Gegenstand: Zusatzleistungen von Gewerken für das FF-Haus**

**Antragsteller:** Gemeindevorstand

**a) Sachverhalt/Begründung:**

Bei einer Baubesprechung wurde offensichtlich, dass div. Sanitäraccessoirs nicht berücksichtigt wurden. Die mit den HLS-Installationen betreute Firma Josef Fuchs GmbH hat nun ein Angebot für Papierhandtuch- und Seifenspender samt Inhalt, Spiegel, Papierkörbe, WC-Rollen und WC-Bürstenhalter in Höhe von EUR 3.310,25 exkl. MWSt. abzgl. 10 % Rabatt und 3 % Skonto gelegt.

**Antrag a)**

Der Gemeinderat möge die Lieferung und Leistung für div. Sanitäraccessoires, wie im Sachverhalt genannt, zum Preis von EUR 3.310,25 exkl. MWSt. abzgl. 10 % Rabatt und 3 % Skonto an die Firma Josef Fuchs GmbH vergeben.

Die Veranschlagung erfolgt im außerordentlichen Haushalt auf der Haushaltsstelle 5/16300-040000 „Freiwillige Feuerwehr Neubau – Einrichtung“.

**Wortmeldungen:** Keine

**Abstimmungsergebnis a):** Einstimmig angenommen

**b) Sachverhalt/Begründung:**

Durch die W-S BaubetreuungsgesmbH wurde ein Anbot für die Erzeugung und Lieferung einer Designlogomatte durch die Firma Wiedner Gesellschaft mbH in Höhe von EUR 770,00 exkl. MWSt. abzgl. 3 % Skonto, 30 Tage vorgelegt.

**Antrag b)**

Der Gemeinderat möge die Lieferung und Leistung für die Designlogomatte, wie im Sachverhalt genannt, zum Preis von EUR 770,00 exkl. MWSt. (EUR 924,00 inkl. MWSt.) abzgl. 3 % Skonto, 30 Tage an die Firma Wiedner Gesellschaft mbH vergeben.

Die Veranschlagung erfolgt im außerordentlichen Haushalt auf der Haushaltsstelle 5/16300-040000 „Freiwillige Feuerwehr Neubau – Einrichtung“.

**Wortmeldungen:** Keine

**Abstimmungsergebnis b):** Einstimmig angenommen

**TOP 9**

**Gegenstand: Sanierung Gemeindezentrum, Leistungsvergaben**

**Antragsteller:** Gemeindevorstand

**Sachverhalt/Begründung:**

Im Gemeindeamtsgebäude sind vor allem Erhaltungs- und Sanierungsarbeiten in folgenden Bereichen notwendig: Dach (Kuppeln und konventionelles Dach) sowie Gebälk, Statik – Zimmerdecken, Feuchtigkeit - Keller und Grundmauern, Fassade/Gartenmauer.

Die zur Erhaltung der Gebäudesubstanz erforderlichen Maßnahmen sollten nach Dringlichkeit und unter Berücksichtigung der darstellbaren Finanzierung mittelfristig durchgeführt werden. Zur diesbezüglichen Steuerung und im Hinblick auf eine professionelle Vorgangsweise sollte eine externe Bauberatung und Maßnahmenbegleitung herangezogen werden.

In Kenntnis des Hauses (Erstellung eines Bewertungsgutachtens) und beziehend auf das entsprechende Fachwissen (Architekt, Baumeister, Sachverständiger) bietet sich das Architekturbüro DI Franz Besin MA, 2401 Fischamend an.

**Antrag**

Der Gemeinderat möge das Architekturbüro DI Franz Besin MA, 2401 Fischamend, Am Rosenhügel 41, mit den technischen Voruntersuchungen bezüglich der notwendigen Erhaltungs- und Instandsetzungsmaßnahmen beim Gemeindezentrum zum Ziviltechnikerversatz von EUR 122,00 exkl. MWSt beauftragen. Jeweils vor Setzen konkreter Einzelmaßnahmen (wie im Sachverhalt angeführt) soll von selbigem Büro ein pauschalierter, rabattierter Kostenvoranschlag die Leistungen „Vornahme von Ausschreibungen und Erstellen der Vergabevorschläge“, „örtliche Bauüberwachung“, „Kostenkontrolle/Rechnungsprüfung“ und „Prüfung der Endabrechnung“ beinhaltend übermittelt werden.

Die Veranschlagung erfolgt im ordentlichen Haushalt auf der Haushaltsstelle 1/02900-614000 „Gemeindezentrum – Instandhaltung von Gebäuden und Anlagen“.

**Wortmeldungen:** GGR Ernest Windholz, Bgm. Dr. Hans Wallowitzsch

**Abstimmungsergebnis:** Mehrstimmig angenommen

11 Fürstimmen, 3 Stimmenthaltungen (Team Altenburg)



**Schriftführerin:**  
(AL Ingrid Fink-Wolfram)

**Gemeinderat (SPÖ):**  
(GR Gerhard Trott)

**Gemeinderat (Team Altenburg):**  
(GGR Tanja Drobilits)

**Gemeinderat (WIR):**  
(GR Ing. Hermann Terscinar)

**Gemeinderat (FPÖ):**  
(GR Markus Keprt)

**Gemeinderat (Volkspartei B. D.-Altenburg):**  
(GR Josef Höferl)

**Bürgermeister:**  
(Bgm. Dr. Hans Wallowitsch)

**Beilage zum Protokoll**  
**„Vertrag über die Führung einer Tagesbetreuungseinrichtung“**