MARKTGEMEINDE
BAD DEUTSCH-ALTENBURG
Bezirk Bruck an der Leitha, Niederösterreich
A-2405 Bad Deutsch-Altenburg, Erhardgasse 2
Telefon: 02165/62900, Telefax: 02165/62900-7
e-mail: amtsleiter@bad-deutsch-altenburg.gv.at
(oder: buchhaltung…, sekretariat…, buero…)

Bad Deutsch-Altenburg, 28.07.2021
GZ.: 004-1-25/3-2021

N I E D E R S C H R I F T

über den öffentlichen Teil der Sitzung des Gemeinderates der Marktgemeinde Bad Deutsch-Altenburg **Mittwoch, 28.07.2021** im Sitzungssaal der Gemeinde Bad Deutsch-Altenburg.

Die Einladung zu dieser Gemeinderatssitzung erfolgte am 22.07.2021 mittels E-Mail.

Die Anberaumung dieser Sitzung wurde öffentlich kundgemacht.

Anwesend:
Bürgermeister Dr. Hans Wallowitsch
Vizebürgermeister Markus Keprt

GGR Robert Strasser	GGR Petra Wagener
GR Stefan Gumprecht	GR Taner Iskender
GR Christian Horvath	GR Roman Matzinger
GR Gerhard Trott	GGR Franz Pennauer
GR Franz Lackner	GR Alexander Madle
GR Hermine Hofmeister	GR Olivia Höferl-Marhold
GGR Johannes Krems	GR Mag. Andrea Rauscher
GR Alfred Helm	

Entschuldigt abwesend: GR Özlem Akgündüz, GR Ing. Hermann Terscinar

Schriftführerin: AL Ingrid Fink-Wolfram

Die Gemeinderatssitzung ist beschlussfähig und in diesem Teil öffentlich.

An der Sitzung nimmt kein Zuhörer teil.

Beginn: 18,00 Uhr
Ende des öffentlichen Teiles: 18,45 Uhr

Vor Eingehen in die Tagesordnung gibt Bgm. Dr. Hans Wallowitsch bekannt, dass TOP 6 von der Tagesordnung abgesetzt wird.

Die Gemeinderatssitzung hat demnach nachfolgende:

TAGESORDNUNG

1. Entscheidung über Einwendungen gegen die Verhandlungsschrift der öffentlichen Sitzung des Gemeinderates vom 15.06.2021
2. Mitteilungen und Berichte
   a) durch den Bürgermeister
   b) durch die Mitglieder des Gemeindevorstandes
   c) durch den Jugendgemeinderat
   d) durch den Umweltgemeinderat
   e) durch den Energiebeauftragten
   f) durch den Bildungsbeauftragten
   g) durch den Obmann des Volksschulausschusses
   h) durch den Zivilschutzbeauftragten
3. Gemeindebeitrag Regionalentwicklungsverein Römerland Carnuntum
4. Vergabe von Lieferung und Leistungen
5. Lichtservice Zusatzvereinbarung mit der EVN

Die Beratung und Beschlussfassung zu folgenden Gegenständen erfolgt unter Ausschluss der Öffentlichkeit:

6. Wohnungsvergabe

TOP 1
Entscheidungen über Einwendungen gegen die Verhandlungsschrift der öffentlichen Sitzung des Gemeinderates vom 15.06.2021

Gegen das Protokoll der Sitzung vom 15.06.2021 liegen keine schriftlichen Einwendungen vor. Bürgermeister Dr. Hans Wallowitsch stellt fest, dass entsprechend den Bestimmungen der NÖ Gemeindeordnung diese Niederschrift als genehmigt gilt. Im Anschluss daran wird die Sitzung zur Unterfertigung dieser Niederschrift durch die Protokollprüfer der im Gemeinderat vertretenen Parteien unterbrochen.

TOP 2 a
Mitteilungen und Berichte durch den Bürgermeister

1. Die ÖVP und das TEAM A haben in der Gemeinderatssitzung vom 08.03.2021 den Antrag gem. § 46, Abs. 1 der NÖ GO 1973 zur Erwirkung einer Luftgüteuntersuchung durch das Land Niederösterreich, Abtlg. Umwelthygiene, gestellt. Am 16.07.2021 erfolgte ein Lokalaugenschein mit Frau Mag. Elisabeth Scheicher, NÖ Landesregierung, zur Bestimmung der 5 Punkte, an denen die Grobstaubmessungen erfolgen sollen. Die Messungen nach der Bergerhoff-Methode zur Bestimmung des Staubniederschlags werden ein Jahr laufen und durch ein externes Prüfinstitut vorgenommen. Durch den Bauhof werden die Staubproben alle 28 Tage entnommen und im Kühlschrank zwischengelagert. Diese Kosten sind von der Gemeinde zu tragen. Die Auswertung und Analyse erfolgen durch die NÖ Landesregierung. Hainburg hat sich mit einem Messpunkt im Bereich Föhrengasse/Neurissweg angeschlossen. Herr Gürth wird die Staubproben an die Marktgemeinde übermitteln. Mit Hundsheim wird geklärt, ob ein weiterer Messstandort, z.B. beim Sportplatz, errichtet werden soll.
2. Die Ertragsanteile, welche den Steuereingang vor zwei Monaten wiedergeben, sind im Juli mit EUR 90.434,58 sehr positiv. Weiters wurden von Landeshauptfrau Mag. Johanna Mikl-Leitner und Büro LH-Stv. Franz Schnabl der Beschluss für Ertragsanteile in der Höhe von € 121.250,-- bekannt gegeben. Ursprünglich angesucht wurde um € 200.000,--.

TOP 2 b
Mitteilungen und Berichte durch die Mitglieder des Gemeindevorstandes

Vizebgm. Markus Keprt berichtet:

1. Das Hochwasser der letzten Tage hat Bad Deutsch-Altenburg verschont. Lediglich der Parkplatz wurde überschwemmt. Der Rückstau des Sulzbaches blieb in Grenzen. Der Bezirkshauptmannschaft, Abteilung Katastrophen, wurde laufend berichtet.
2. Gemeinsam mit Bgm. Dr. Hans Wallowitsch und GGR Petra Wagener erfolgten Gespräche mit der Geschäftsführerin des Regionalentwicklungsvereins Römerland Carnuntum bezüglich der möglichen Förderungen und Unterstützung durch den Verein bei diversen Projekten. Unter anderem wurde die Fördermöglichkeit bei der Sanierung/Erweiterung der Walkingstrecken erläutert. Förderbar im Ausmaß von 70 % sind sämtliche Beschilderungen, Bewerbungen, Rastplätze, Logistik, etc. Ausgenommen sind straßenbauliche Maßnahmen. Diese können jedoch über die Abteilung Güterwege gefördert werden. Weiters förderbar sind die Brunnengestaltungsmaßnahmen im Gemeindepark.

GGR Franz Pennauer berichtet:

Beim Starkregenereignis am 18.07.2021 erfolgte neuerliche ein Rückstau durch die Straßeneinläufe Sulzgasse usw. Im Zuge des Hochwasserschutzprojekts muss auch die Gestaltung des Bachbettes sowie eventuelle Entlastungen im Vorfeld der Pumpenanlage überdacht werden.

GGR Petra Wagener berichtet:

Gemeinsam mit der neuen Hausverwaltung wurde das Wohnhaus Wienerstraße 17 begangen. Dabei wurde festgestellt, dass im Haus nur ein veralteter Feuerlöscher vorhanden war. Es wurden vier Stück neue angeschafft und in jeder Etage einer angebracht. Weiters war im Heizraum keine Brandabschottung vorhanden. Diese wurde installiert.

GGR Johannes Krems berichtet:

Bei der Versetzung und Errichtung der neuen Masten der 110-kV-Leitung durch die EVN wurden durch den vermehrten LKW-Verkehr zahlreiche Güterwege schwer beschädigt und die

Grenzmarkierungen teilweise entfernt. Hier müssen mit der EVN Gespräche über die Neuvermessung und Instandsetzung der Wege erfolgen. Weiters steht ein Mast teilweise auf Gemeindegrund. Hier sollte eine entsprechende Entschädigung an die Gemeinde angesprochen werden.

TOP 2 c
Mitteilungen und Berichte durch den Jugend-GR, GR Roman Matzinger

Kein Bericht.

TOP 2 d
Mitteilungen und Berichte durch den Umwelt-GR, GR Ing. Hermann Terscinar

Entfällt.

TOP 2 e
Mitteilungen und Berichte durch den Energie-GR Stefan Gumprecht

Der Energiepark Bruck/L. hat zur Besichtigung der bestehenden Windkraftanlagen eingeladen. Bei der Begehung des Windparks wurde der Ablauf, die Technik und Funktionsweise der Windkraftanlagen erläutert. Der Windpark Bad Deutsch-Altenburg erzeugt mehr Strom, als die Einwohner verbrauchen. Photovoltaikanlagen erzeugen nicht die Mengen an Strom, werden aber als ideale Ergänzung zu den Windrädern gesehen. Wenn der Wind geht, scheint oft keine Sonne, während bei Sonnenschein eher kein Wind geht.

TOP 2 f
Mitteilungen u. Berichte durch den Bildungs-GR GR Taner Iskender

Kein Bericht.

TOP 2 g
Mitteilungen und Berichte durch den Obmann des VS-Ausschusses Dr. Hans Wallowitsch

Die Arbeiten beim Volksschulzubau laufen termingemäß.
Seitens der Baumeisterfirma Stein Bau GmbH wurden nun Bedenken bzgl. massiver statischer Probleme bei den Unterzügen, etc. angemerkt und eine Kostenüberschreitung angesprochen. Hierzu werden in Kürze Gespräche mit dem Architekten, dem Statiker, der Geschäftsführung der Steiner Bau GmbH und dem Baumanagement geführt werden, da die seitens des NÖ Schul- und Kindergartenfonds anerkannten Kosten in der Höhe von € 1.652.500,-- nicht überschritten werden sollen.

TOP 2 h
Mitteilungen und Berichte durch den Zivilschutzbeauftragten u. Sicherheits-GR

Erfolgte unter Punkt 2b

TOP 3
Gemeindebeitrag Regionalentwicklungsverein Römerland Carnuntum

Antragsteller: Gemeindevorstand
Nach mehreren Gesprächen mit der Geschäftsleitung vom Regionalentwicklungsverein Römerland Carnuntum (RLC) soll nun mehr – wie von den Organen des RLC aus wirtschaftlichen

Gründen beschlossen – folgende Vorgangsweise auch von der Marktgemeinde Bad Deutsch-Altenburg mitgetragen werden:
Erhöhung des Mitgliedbeitrages pro Einwohner in folgenden Schritten:
2021: von derzeit EUR 3,00 auf EUR 5,00
2022: von derzeit EUR 3,00 auf EUR 5,50
2023: von derzeit EUR 3,00 auf maximal EUR 6,00 Die genaue Erhöhung 2023 wird von den Organen des RLC gemäß wirtschaftlicher Lage ermittelt und festgelegt.

Antrag:
Der Gemeinderat möge die Erhöhung des Mitgliedbeitrags von EUR 3,-- pro Einwohner in folgenden Schritten:
2021: von derzeit EUR 3,00 auf EUR 5,00
2022: von derzeit EUR 3,00 auf EUR 5,50
2023: von derzeit EUR 3,00 auf maximal EUR 6,00
beschließen.

Wortmeldungen: GGR Franz Pennauer, Bgm. Dr. Hans Wallowitsch, Vizebgm. Markus Keprt, GGR Petra Wagener

Abstimmungsergebnis: **Mehrstimmig angenommen**
14 Fürstimmen, 3 Gegenstimmen (GGR Robert Strasser, GR Taner Iskender, GR Stefan Gumprecht)

TOP 4
Vergabe von Lieferung und Leistungen

Antragsteller: Gemeindevorstand
Sachverhalt/Begründung:
Nach den Außenfenstern und Fensterkästen sollen nunmehr sämtliche Innenfenster des Gemeindeamts samt Rahmenverkleidung geschliffen, gekittet und zwei Mal lackiert werden.
Im Jahre 2017 wurden diese Leistungen von der Firma M. Brenner, 2305 Eckartsau, in Höhe von EUR 20.940,00 exkl. MWSt. (EUR 25.128,00 inkl. MWSt.) angeboten. Bei der neuerlichen Anfrage bei der Firma Brenner erfolgte ein Anbot in der Höhe von EUR 21.987,00 exkl. MWSt. (EUR 26.384,40 inkl. MWSt.). Die örtliche Firma Peter Kerndler hat diese Leistungen um EUR 19.700,00 exkl. MWSt. (EUR 23.640,-- inkl. MWSt.) angeboten.

Antrag:
Der Gemeinderat möge die örtliche Firma Peter Kerndler mit den im Sachverhalt genannten Leistungen zum Preis von EUR 19.700,-- exkl. MWSt. (EUR 23.640,-- inkl. MWSt.) beauftragen.

Wortmeldungen: Keine

Abstimmungsergebnis: **Mehrstimmig angenommen**
9 Fürstimmen,
8 Gegenstimmen (ÖVP, TEAM A)

TOP 5
Lichtservice Zusatzvereinbarung mit der EVN

Antragsteller: Gemeindevorstand
Sachverhalt/Begründung:
Im Zuge des Um- und Zubaus der Volksschule soll die Straßenbegleitfläche, derzeit Grünfläche im Bereich von Kindergarten und Volksschule in der Neustiftgasse entfernt und Parkflächen sowie eine „Kiss and Go Zone“ errichtet werden. Hierzu sind in diesem Bereich zwei Lichtpunkte zu versetzen. Seitens der EVN Energievertriebs GmbH & Co KG wurde diesbezüglich die

Zusatzvereinbarung Ev.Nr. L-K-05-109/KG-3-10525-61 zu Lichtservice Übereinkommen zum Preis von EUR 2.819,78 exkl. MWSt. (EUR 3.383,74 inkl. MWSt.) übermittelt.

Antrag:

Der Gemeindevorstand möge an den Gemeinderat den Antrag stellen, dieser möge die vorliegende Zusatzvereinbarung Ev.Nr. L-K-05-109/KG-3-10525-61 zu Lichtservice Übereinkommen zum Preis von EUR 2.819,78 exkl. MWSt. (EUR 3.383,74 inkl. MWSt.) beschließen.

Wortmeldungen: GR Franz Lackner, GR Olivia Höferl-Marhold, GGR Petra Wagener, GR Alfred Helm, Bgm. Dr. Hans Wallowitsch, GGR Johannes Krems, GGR Hermine Hofmeister, GGR Franz Pennauer, Vizebgm. Markus Keprt

Abstimmungsergebnis: **Mehrstimmig angenommen**
9 Fürstimmen,
8 Gegenstimmen (ÖVP, TEAM A)

Schriftführerin:
(AL Ingrid Fink-Wolfram)

Gemeinderat (SPÖ):
(GR Gerhard Trott)

Gemeinderat (Team Altenburg):
(GR Mag. Andrea Rauscher)

Gemeinderat (WIR):
(GR Ing. Hermann Terscinar)

Gemeinderat (FPÖ):
(Vizebgm. Markus Keprt)

Gemeinderat (Volkspartei B.D.-Altenburg):
(GGR Johannes Krems)

Bürgermeister:
(Bgm. Dr. Hans Wallowitsch)